



**ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ**  
**ДЕПАРТАМЕНТ ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ**  
**ГОРОДА МОСКВЫ**  
**П Р И К А З**

от 3 ноября 2016

№ 1255

**Об утверждении Устава  
Государственного казенного  
учреждения города Москвы Центра  
занятости населения города Москвы**

В соответствии с Порядком осуществления органами исполнительной власти города Москвы функций и полномочий учредителя государственных учреждений города Москвы, утвержденным постановлением Правительства Москвы от 21 декабря 2010 г. № 1076-ПП «О порядке осуществления органами исполнительной власти города Москвы функций и полномочий учредителя государственных учреждений города Москвы», а также постановлением Правительства Москвы от 21 декабря 2010 г. № 1075-ПП «Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации государственных учреждений города Москвы»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Устав Государственного казенного учреждения города Москвы Центра занятости населения города Москвы (далее также – Устав, Учреждение) согласно приложению к настоящему приказу.
2. Директору Государственного казенного учреждения города Москвы Центра занятости населения города Москвы (**Г.Я. Тимофеев**):
  - 2.1. Осуществить регистрацию Устава в установленном порядке.
  - 2.2. Обеспечить организацию работы Учреждения в соответствии с Уставом.
3. Признать утратившим силу приказ Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы от 25 мая 2016 г. № 583 «Об утверждении Устава Государственного казенного учреждения города Москвы Центра занятости населения города Москвы».
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя Департамента **Бесштанько А.В.**

Руководитель Департамента

**В.А. Петросян**

**УТВЕРЖДЕН**

приказом Департамента труда и  
социальной защиты населения города  
Москвы

от «03» ноября 2016 г. № 1255

**УСТАВ**

**Государственного казенного учреждения города Москвы  
Центра занятости населения города Москвы**

Москва, 2016 г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Государственное казенное учреждение города Москвы Центр занятости населения города Москвы, сокращенное наименование: ГКУ ЦЗН, в дальнейшем именуемое «Учреждение», создано Министерством труда и социального развития Российской Федерации на основании приказа Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 11 января 2001 г. № 15-рк «Об органах федеральной государственной службы занятости населения в городе Москве».

Наименование Учреждения при создании: «Государственное учреждение Центр занятости населения Западного административного округа города Москвы».

Устав Учреждения утвержден Министром труда и социального развития Российской Федерации Починком А. П. 2 февраля 2001 г., зарегистрирован Московской регистрационной палатой 26 февраля 2001 г. № 002033705.

В Устав Учреждения внесены изменения, в том числе в связи:

1) со сменой учредителя в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30 июня 2004 г. № 324 «Об утверждении Положения о Федеральной службе по труду и занятости», изменения в уставе Учреждения утверждены руководителем Федеральной службы по труду и занятости Топилиным М.А. 29 ноября 2004 г.;

2) с передачей Учреждения в собственность субъекта Российской Федерации - города Москвы в соответствии с распоряжением Росимущества от 20 ноября 2006 г. № 4104, изменения в уставе Учреждения утверждены начальником Управления государственной службы занятости населения города Москвы Дудниковым С.В. 1 января 2007 г.;

3) с реорганизацией Управления государственной службы занятости населения города Москвы путем преобразования в Департамент труда и занятости населения города Москвы в соответствии с постановлением Правительства Москвы от 23 декабря 2008 г. № 1199-ПП «О Департаменте труда и занятости населения города Москвы», изменения в устав Учреждения утверждены руководителем Департамента труда и занятости населения города Москвы Нетеребским О.В. 10 июня 2009 г., зарегистрированы Межрайонной ИФНС России № 46 по г. Москве 31 августа 2009 г., ГРН 8097747791562;

4) с изменением типа Учреждения в соответствии с распоряжением Правительства Москвы от 13 сентября 2011 г. № 689-РП «Об изменении типа государственных учреждений города Москвы в сфере труда и занятости населения на казенное», наименование Учреждения изменено на Государственное казенное учреждение Центр занятости населения Западного административного округа города Москвы;

5) с реорганизацией Департамента социальной защиты населения города Москвы путем присоединения к нему Департамента труда и занятости

населения города Москвы в соответствии с постановлением Правительства Москвы от 26 августа 2015 г. № 526-ПП «О реорганизации Департамента социальной защиты населения города Москвы и изменении ведомственного подчинения отдельных государственных учреждений города Москвы», Устав Учреждения утвержден в новой редакции приказом Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы от 26 октября 2015 г. № 1061, зарегистрирован Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы России № 46 по городу Москве от 09 ноября 2015 г., государственный регистрационный номер № 9157747582335.

б) в соответствии с приказом Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы от 4 февраля 2016 г. № 81 «О реорганизации государственных казенных учреждений города Москвы центров занятости населения» Учреждение реорганизовано путем присоединения к нему Государственного казенного учреждения города Москвы Центра занятости населения Центрального административного округа города Москвы, Государственного казенного учреждения города Москвы Центра занятости населения Северо-Западного административного округа города Москвы, Государственного казенного учреждения города Москвы Центра занятости населения Юго-Западного административного округа города Москвы, Государственного казенного учреждения города Москвы Центра занятости населения Восточного административного округа города Москвы, Государственного казенного учреждения города Москвы Центра занятости населения Южного административного округа города Москвы, Государственного казенного учреждения города Москвы Центра занятости населения Юго-Восточного административного округа города Москвы, Государственного казенного учреждения города Москвы Центра занятости населения Троицкого и Новомосковского административных округов города Москвы, Государственного казенного учреждения города Москвы Центра занятости населения Северо-Восточного и Северного административных округов города Москвы, Государственного казенного учреждения города Москвы Центра занятости населения Зеленоградского административного округа города Москвы.

7) с постановлением Правительства Москвы от 21 декабря 2010 г. № 1076-ПП «О порядке осуществления органами исполнительной власти города Москвы функций и полномочий учредителя государственных учреждений города Москвы», приказом Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы от 10 марта 2016 г. № 200 «Об утверждении Устава Государственного казенного учреждения города Москвы Центра занятости населения города Москвы» Учреждение переименовано в Государственное казенное учреждение города Москвы Центр занятости населения города Москвы. Новая редакция Устава Учреждения зарегистрирована Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы России № 46 по городу Москве от 18 марта 2016 г., государственный регистрационный номер № 7167746549030.

8) в связи с изменением адреса Учреждения (место нахождения: улица 5-я Кожуховская, дом 8, корпус 2) приказом Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы от 25 мая 2016 г. № 583 «Об утверждении Устава Государственного казенного учреждения города Москвы Центра занятости населения города Москвы» утверждена новая редакция Устава Учреждения, зарегистрирован Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы России № 46 по городу Москве от 9 июня 2016 г., государственный регистрационный номер № 7167747980129.

9) в соответствии с приказом Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы от 28 июня 2016 г. № 723 «О реорганизации Государственного казенного учреждения города Москвы Центра занятости населения города Москвы» Учреждение реорганизовано путем присоединения к нему Государственного казенного учреждения города Москвы «Центр квотирования рабочих мест».

Новая редакция Устава Учреждения утверждена приказом Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы от 03 ноября 2016 г. № 1255.

1.2. Учредителем Учреждения является город Москва. Функции и полномочия учредителя Учреждения (далее – Учредитель) в соответствии с федеральными законами, законами города Москвы, нормативными правовыми актами Правительства Москвы осуществляет Департамент труда и социальной защиты населения города Москвы.

Взаимодействие Учреждения при осуществлении им бюджетных полномочий получателя бюджетных средств с Учредителем, главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, в ведении которого оно находится, осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

1.3. Собственником имущества Учреждения является город Москва.

1.4. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, бюджетную смету, лицевые счета в финансовом органе города Москвы, а по средствам федерального бюджета - в органах Федерального казначейства, печать со своим наименованием, бланки, штампы. Если иное не предусмотрено бюджетным законодательством Российской Федерации, Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с федеральными законами.

Государственные контракты, иные договоры, подлежащие исполнению за счет бюджетных средств, Учреждение заключает от имени города Москвы в пределах доведенных Учреждению лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено Бюджетным кодексом Российской Федерации, и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

1.5. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных

денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам учреждения несет Собственник его имущества.

1.6. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами города Москвы, а также настоящим Уставом.

1.7. Место нахождения ГКУ ЦЗН: 115432, г. Москва, ул. 5-я Кожуховская, д.8, к.2.

1.8. Учреждение имеет рабочие места по следующим адресам:

1.8.1. На территории Западного административного округа:

- 119634, г. Москва, ул. Лукинская, д.5;
- 119607, г. Москва, Мичуринский пр-т, д.31, к.1;
- 119602, г. Москва, ул. Никулинская, д.11;
- 121609, г. Москва, Рублевское ш., д.40, к.3;
- 121096, г. Москва, ул. Олеко Дундича, д.19/15;
- 121165, г. Москва, ул. Студенческая, д.32;
- 121354, г. Москва, ул. Маршала Неделина, д.34, к.1;
- 121357, г. Москва, Аминьевское шоссе, д.16.

1.8.2. На территории Северо-Западного административного округа:

- 123154, г. Москва, ул. Народного Ополчения, д.33,к.3;
- 123423, г. Москва, ул. Народного Ополчения, д.20, к.2.
- 123308, г. Москва, проспект Маршала Жукова, д.17, к.2;
- 125480, г. Москва, ул. Планерная, д.7, к.1;
- 123181, г. Москва, ул. Исаковского, д.2, к.2;
- 125310, г. Москва, Пятницкое ш., д.45;
- 125476, г. Москва, ул. Василия Петушкова, д.17;
- 125364, г. Москва, ул. Свободы, д.61, к.2;
- 125362, г. Москва, ул. Мещерякова, д.9.

1.8.3. На территории Северного административного округа:

- 123308, г. Москва, ул. Куусинена, д.2, к.1;
- 125438, г. Москва, ул. Онежская, д.15;
- 127411, г. Москва, Дмитровское шоссе, д.131, к.2;
- 125299, г. Москва, ул. Б. Академическая, д.22-Б;
- 127474, г. Москва, ул. Селигерская, д.14.

1.8.4. На территории Северо-Восточного административного округа:

- 127018, г. Москва, Сушевский вал, д.14/22, к.1, к.2;
- 129344, г. Москва, ул. Печорская, д.11;
- 129346, г. Москва, ул. Малыгина, д.1, к.2;
- 129085, г. Москва, ул. Годовикова, д.6;
- 127566, г. Москва, Алтуфьевское шоссе, д.40-Г;
- 129281, г. Москва, ул. Енисейская, д.28 к.2.

1.8.5. На территории Восточного административного округа:

- 105023, г. Москва, ул. Суворовская, д.27, стр.1;
- 107014, г. Москва, ул. Стромынка, д.13;

- 105058, г. Москва, ул. Окружной проезд, д.34, к.2;
- 111401, г. Москва, ул. 3-я Владимирская, д.12, к.1;
- 111539, г. Москва, ул. Новокосинская, д.17, к.3;
- 107143, г. Москва, Открытое шоссе, д.23, к.5;
- 111531, г. Москва, ш. Энтузиастов, д.98, к.8;
- 111141, г. Москва, ул. Кусковская, д.23, стр.1;
- 107023, г. Москва, ул. Буженинова, д.12;
- 105043, г. Москва, ул. Первомайская, д.56;
- 105318, г. Москва, ул. Щербаковская, д.20;
- 107241, г. Москва, ш. Щелковское, д.69, к.1;
- 111141, г. Москва, ул. Перовская, д.46, к.5;
- 107076, г. Москва, ул. Артабекова, д.4а.

1.8.6. На территории Центрального административного округа:

- 109004, г. Москва, ул. Николоямская, д.49, стр.3;
- 127055, г. Москва, ул. Новослободская, д.46;
- 119017, г. Москва, Старомонетный пер., д.9, стр.1;
- 105062, г. Москва, ул. Покровка, д.41, стр.1;
- 105062, г. Москва, Лялин пер., д.14, стр.1;
- 123056, г. Москва, ул. 2-я Брестская, д.39, стр.3;
- 115093, г. Москва, ул. Люсиновская, д.37;
- 123290, г. Москва, Шелепихинское шоссе, д.17 к.1.

1.8.7. На территории Юго-Восточного административного округа:

- 109390, г. Москва, ул. Юных Ленинцев, д.9, стр.1;
- 111024, г. Москва, ш. Энтузиастов, д.20-Б;
- 109125, г. Москва, 2-й Саратовский пр-д, д.8, к.2;
- 109382, г. Москва, ул. Верхние поля, д.3, стр.2;
- 109369, г. Москва, Новочеркасский бульвар, д.47;
- 109153, г. Москва, ул. Моршанская, д.2, к.1.
- 109439, г. Москва, Волгоградский проспект, д.130, к.3.

1.8.8. На территории Южного административного округа:

- 115516, г. Москва, ул. Луганская, д.8;
- 117587, г. Москва, Варшавское ш., д.114, к.3;
- 113556, г. Москва, Варшавское ш., д.68, к.1;
- 115612, г. Москва, ул. Ключевая, д.22, к.2;
- 115583, г. Москва, Воронежская ул., д.16;
- 115598, г. Москва, ул. Липецкая, д.9;
- 115432, г. Москва, ул. Трофимова, д.9;
- 115280, г. Москва, ул. Ленинская Слобода, д.4/10;
- 117452, г. Москва, Чонгарский бульвар, д.11.

1.8.9. На территории Юго-Западного административного округа:

- 119311, г. Москва, прресп. Ломоносовский, д.15;
- 117463, г. Москва, ул. Инессы Арманд, д.8/17;
- 117218, г. Москва, ул. Профсоюзная, д.17, к.2, к.3;
- 117216, г. Москва, ул. Грина, д.1, к.1;

- 117303, г. Москва, ул. Одесская, д.23, к.1;
- 117447, г. Москва, Севастопольский проспект, д.15, к.3;
- 117463, г. Москва, ул. Голубинская, д.31, к.1;
- 117449, г. Москва, ул. Б. Черемушкинская, д.2, к.5.

1.8.10. На территории Зеленоградского административного округа:

- 124683, г. Москва, Зеленоград, корпус 1818;
- 124527, г. Москва, Зеленоград, корпус 841.

## **2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ**

2.1. Учреждение создано для оказания государственных услуг (выполнения работ) в сфере содействия занятости и защиты от безработицы, трудовых отношений, трудовой миграции и квотирования рабочих мест для инвалидов и молодежи в целях обеспечения реализации предусмотренных федеральными законами, нормативными правовыми актами города Москвы полномочий города Москвы.

2.2. Целями деятельности Учреждения являются:

2.2.1. Обеспечение государственных гарантий в области занятости населения.

2.2.2. Персонифицированное содействие гражданам в решении проблем с трудоустройством.

2.2.3. Организация взаимодействия с работодателями по обеспечению занятости населения города Москвы.

2.2.4. Предупреждение массовой и сокращение длительной (более одного года) безработицы.

2.2.5. Осуществление социальных выплат гражданам в соответствии с законодательством Российской Федерации и города Москвы.

2.2.6. Оказание содействия в уведомительной регистрации соглашений, коллективных договоров, а также внесенных в них изменений, контроле их соответствия законодательству.

2.2.7. Оказание содействия в определении потребности в привлечении в Российскую Федерацию иностранных работников, прибывающих в Российскую Федерацию на основании визы, в том числе увеличения (уменьшения) размера потребности в привлечении в Российскую Федерацию иностранных работников.

2.2.8. Содействие обеспечению дополнительных гарантий занятости в области квотирования рабочих мест для инвалидов и молодежи гражданам, испытывающим трудности в поиске работы, а также участие в реализации мер экономической поддержки работодателей, создающих рабочие места для трудоустройства инвалидов и молодежи.

2.3. Для достижения указанных целей Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.3.1. Регистрация граждан в целях содействия в поиске подходящей работы, а также регистрация и персонифицированный учет безработных

граждан. Формирование и ведение регистров получателей государственных услуг в сфере занятости населения (физических лиц и работодателей) города Москвы (московский информационный банк данных и специализированные банки получателей государственных услуг).

2.3.2. Информирование о положении на рынке труда города Москвы, в том числе в электронной форме, о положении на рынке труда, правах и гарантиях в области занятости населения и защиты от безработицы.

2.3.3. Содействие гражданам (в том числе инвалидам), в поиске подходящей работы, а работодателям в подборе необходимых работников.

2.3.4. Организация ярмарок вакансий и учебных рабочих мест.

2.3.5. Организация проведения оплачиваемых общественных работ.

2.3.6. Организация временного трудоустройства:

1) обучающихся и студентов образовательных учреждений начального, среднего и высшего профессионального образования в свободное от учебы время и в период каникул, а также граждан в возрасте до 30 лет из числа выпускников образовательных учреждений начального, среднего и высшего профессионального образования (молодежная практика);

2) несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет из числа выпускников образовательных учреждений начального и среднего профессионального образования, ищущих работу впервые.

2.3.7. Организация профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования.

2.3.8. Психологическая поддержка безработных граждан.

2.3.9. Социальная адаптация безработных граждан на рынке труда.

2.3.10. Профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование безработных граждан, включая обучение в другой местности, а также женщин в период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

2.3.11. Содействие самозанятости безработных граждан, включая оказание гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными, прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости города Москвы, единовременной финансовой помощи при их государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации.

2.3.12. Осуществление социальных выплат гражданам, признанным в

установленном порядке безработными, оказание дополнительной социальной и материальной поддержки безработным гражданам и иным категориям граждан.

2.3.13. Обеспечение полноты, достоверности и актуальности информации, подлежащей размещению в Информационно-аналитической системе Общероссийская база вакансий «Работа в России».

2.3.14. Организация и проведение специальных мероприятий по профилированию безработных граждан (распределению безработных граждан на группы в зависимости от профиля их предыдущей профессиональной деятельности, уровня образования, пола, возраста и других социально-демографических характеристик в целях оказания им наиболее эффективной помощи при содействии в трудоустройстве с учетом складывающейся ситуации на рынке труда.

2.3.15. Оказание правовой помощи гражданам и организациям города Москвы по вопросам занятости, социально - трудовых отношений, трудовой миграции в том числе:

1) оказание консультационных услуг гражданам и представителям организаций города Москвы по вопросам применения действующего законодательства Российской Федерации и города Москвы, регулирующего вопросы занятости, социально-трудовых отношений, трудовой миграции;

2) оказание правовой помощи в подготовке коллективных договоров, соглашений, формируемых в рамках системы социального партнерства.

2.3.16. Содействие в обеспечении деятельности Межведомственной комиссии по вопросам привлечения и использования иностранных работников, в том числе:

1) прием заявок работодателей, заказчиков работ (услуг) о потребности в привлечении иностранных работников для замещения вакантных и создаваемых рабочих мест либо выполнения работ (оказания услуг);

2) подготовка статистических, аналитических и информационных материалов по вопросам определения потребности в привлечении в Российскую Федерацию иностранных работников, прибывающих в Российскую Федерацию на основании визы;

3) содействие в подготовке материалов для заседаний Межведомственной комиссии по вопросам привлечения и использования иностранных работников.

2.3.17. Организация работы по исключению случаев незаконного получения безработными гражданами социальных выплат.

2.3.18. Осуществление контроля за предоставлением государственных услуг в сфере занятости населения.

2.3.19. Подготовка предложений по формированию программ, предусматривающих мероприятия по содействию занятости населения, по дополнительным мерам по содействию занятости населения города Москвы, направленных на снижение напряженности на рынке труда.

2.3.20. Реализация государственных программ, предусматривающих мероприятия по содействию занятости населения, включая программы содействия занятости граждан, находящихся под риском увольнения, граждан, особо нуждающихся в социальной защите и испытывающих трудности в поиске работы, а также квотирования рабочих мест для инвалидов и молодежи.

2.3.21. Подготовка предложений в отделения Пенсионного фонда Российской Федерации о досрочном назначении трудовой пенсии по старости безработным гражданам.

2.3.22. Содействие безработным гражданам в переезде и безработным гражданам и членам их семей в переселении в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости населения города Москвы.

2.3.23. Содействие реализации индивидуальных программ реабилитации или абилитации инвалида и индивидуальных программ реабилитации или абилитации детей-инвалидов, разработанных для лиц, признанных инвалидами.

2.3.24. Обобщение практики применения и анализ причин нарушений законодательства о занятости населения в городе Москве, а также подготовка соответствующих предложений по его совершенствованию.

2.3.25. Принятие мер по устранению обстоятельств и причин выявленных нарушений законодательства о занятости населения и восстановлению нарушенных прав граждан.

2.3.26. Формирование и ведение регистров получателей государственных услуг в сфере занятости населения (физических лиц и работодателей) города Москвы (московский информационный банк данных и специализированные банки получателей государственных услуг).

2.3.27. Содействие Учредителю в реализации возложенных задач и функций в области квотирования рабочих мест для инвалидов и молодежи.

2.3.27.1. Проведение по поручению Учредителя в установленном порядке мониторинга работодателей, создающих рабочие места для инвалидов и молодежи, по вопросам:

1) соответствия заявок на получение субсидий из бюджета города Москвы установленным целям, условиям и требованиям;

2) соблюдения условий заключенных с Учредителем договоров о предоставлении субсидий из бюджета города Москвы;

3) выполнения установленных квот для приема на работу инвалидов и молодежи.

2.3.27.2. Обеспечение работы Комиссии Учредителя по рассмотрению заявок работодателей, создающих рабочие места для инвалидов и молодежи, на получение субсидий из бюджета города Москвы.

2.3.27.3. Обеспечение учета и участие в ведении претензионной и исковой работы по устранению работодателями выявленных Учредителем нарушений в области квотирования рабочих мест для инвалидов и

молодежи, а также условий заключенных с Учредителем договоров о предоставлении субсидий из бюджета города Москвы.

2.3.27.4. Участие в работе по привлечению работодателей к административной ответственности за нарушение установленных квот для приема на работу инвалидов и молодежи.

2.3.27.5. Участие в проведении досудебной и судебной работы по взысканию в установленных случаях бюджетных средств, выданных работодателям в виде субсидий из бюджета города Москвы.

2.3.27.6. Формирование и ведение в информационно-аналитическом комплексе базы данных работодателей в целях исполнения установленных квот для приема на работу инвалидов и молодежи.

2.3.27.7. Осуществление в установленном порядке полномочий администратора доходов, поступивших в бюджет города Москвы от работодателей в рамках исполнения установленных квот для приема на работу инвалидов и молодежи.

2.3.27.8. Информирование и консультирование (индивидуальное и групповое) работодателей о порядке квотирования рабочих мест для инвалидов и молодежи и предоставлении субсидий из бюджета города Москвы.

2.3.28. Осуществление функций получателя бюджетных средств, предусмотренных на содержание Учреждения и реализацию возложенных на него функций.

2.3.29. Подготовка и представление на утверждение Учредителю проектов сметы и расходов Учреждения.

2.3.30. Формирование предложений по финансированию мероприятий по содействию занятости населения и социальной поддержке безработных граждан, содержанию Учреждения.

2.3.31. Подготовка и представление в установленные сроки Учредителю статистической, финансовой и бухгалтерской отчетности.

2.3.32. Обеспечение в пределах своей компетенции защиты сведений, составляющих государственную тайну и ограничения доступа к конфиденциальным документам.

2.3.33. Организация приема граждан, обеспечение своевременного и полного рассмотрения их обращений.

2.3.34. Выполнение мероприятий по мобилизационной подготовке, соблюдению условий и норм охраны труда, требованиям по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям, противопожарной защите, охране и антитеррористической безопасности объектов Учреждения.

2.3.35. Профессиональная подготовка работников Учреждения, их переподготовка, повышение квалификации и стажировка.

2.3.36. Комплектование, хранение, учет и использование архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Учреждения.

2.3.37. Взаимодействие с органами, предоставляющими государственные и муниципальные услуги, иными государственными

органами, органами местного самоуправления и организациями (в том числе территориальными отделениями Пенсионного фонда Российской Федерации) в целях получения и предоставления сведений, необходимых для оказания государственных услуг.

2.4. Учреждение выступает в установленном порядке государственным заказчиком при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в установленной сфере деятельности.

2.5. Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания, которое может устанавливаться для него Учредителем.

2.6. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не указанные в настоящем Уставе.

### **3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ**

#### **3.1. СТРУКТУРА ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЕМ**

3.1.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами города Москвы и настоящим Уставом.

3.1.2. Исполнительным органом Учреждения является его директор.

3.1.3. Директор имеет в подчинении заместителей и главного бухгалтера. Заместители директора и главный бухгалтер назначаются на должность директором Учреждения по согласованию с Учредителем.

3.1.4. Директор имеет право передать часть своих полномочий заместителям, а также предоставить руководителям обособленных структурных подразделений право подписи документов Учреждения, относящихся к их компетенции.

#### **3.2. ДИРЕКТОР УЧРЕЖДЕНИЯ**

3.2.1. Учреждение возглавляет директор Учреждения (далее - Директор), который назначается на срок не более 5 лет с заключением срочного трудового договора.

3.2.2. Директор назначается приказом Учредителя.

3.2.3. К компетенции Директора относятся полномочия по руководству деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами, законами города Москвы к компетенции Учредителя Учреждения.

3.2.4. Директор организует выполнение решений Учредителя по направлениям деятельности Учреждения.

3.2.5. Директор без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе представляет его интересы, подписывает заключаемые

Учреждением государственные контракты, иные договоры, подлежащие исполнению за счет бюджетных средств, от имени города Москвы в пределах доведенных Учреждению лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено Бюджетным кодексом Российской Федерации, и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

3.2.6. Директор утверждает структуру и штатное расписание Учреждения.

3.2.7. Директор утверждает бухгалтерскую отчетность Учреждения и регламентирующие деятельность Учреждения локальные нормативные акты, подписывает приказы и распоряжения, дает поручения, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения.

3.2.8. Директор Учреждения несет персональную ответственность за соблюдение требований пожарной безопасности, антитеррористическую защищенность учреждения, а также исполнение требований охраны труда.

3.2.9. Директор обязан:

а) в случае установления Учреждению государственного задания обеспечивать его выполнение в полном объеме;

б) обеспечивать исполнение государственных контрактов и иных договорных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, от имени города Москвы;

в) обеспечивать сохранность, имущества, закрепленного на праве Учреждением;

г) обеспечивать целевое и рациональное использование бюджетных средств, в том числе на оказание государственных услуг (выполнение работ) и соблюдение Учреждением финансовой дисциплины в соответствии с федеральными законами;

д) обеспечивать составление, утверждение и своевременное представление бухгалтерской отчетности и отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления, в соответствии с требованиями, установленными Учредителем;

е) обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам Учреждения, принимать меры по повышению размера заработной платы, а также обеспечивать безопасные условия труда работникам и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

ж) обеспечивать предварительное согласование с Учредителем распоряжения недвижимым имуществом Учреждения, закрепленным за ним на праве оперативного управления, в том числе передачу его в аренду и списание;

з) обеспечивать предварительное согласование с Учредителем создания и ликвидации филиалов, открытия и закрытия представительств Учреждения;

и) обеспечивать наличие мобилизационных мощностей и выполнение

требований по гражданской обороне;

к) выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством и Уставом, а также решениями и поручениями Учредителя.

#### **4. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ**

4.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

4.2. Земельные участки, необходимые для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.3. Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться недвижимым имуществом без согласия Учредителя.

4.4. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению собственником на приобретение такого имущества, если иное не установлено законодательством.

4.5. Источниками финансового обеспечения Учреждения являются:

4.5.1. Средства, выделяемые из бюджета города Москвы согласно утвержденной бюджетной смете, в том числе на выполнение государственного задания (в случае его установления).

4.5.2. Иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

4.6. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется Учредителем за счет средств бюджета Москвы и на основании бюджетной сметы.

#### **5. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА, ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ**

5.1. Учреждение может быть реорганизовано в порядке, предусмотренном федеральными законами, законами города Москвы, правовыми актами Правительства Москвы или по решению суда.

5.2. Изменение типа Учреждения осуществляется в порядке, установленном федеральными законами, законами и иными правовыми актами города Москвы.

5.3. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Учреждения осуществляются в порядке, установленном Правительством Москвы.

5.4. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения

требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией в казну города Москвы.

## **6. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ**

Изменения и дополнения в Устав вносятся в порядке, установленном Правительством Москвы.

Муниципальный Центр России № 46  
г. Москва

15 НОЯ 2016 20 10:44

1027439851215

216 7450904861

ГГНИ

БАТИЩЕВА И.Э.



В данном документе прошито,  
пронумеровано и скреплено печатью 16 листов

Заместитель руководителя Департамента труда  
и социальной защиты населения города Москвы



*Баситганенов*

